

# 信用狀修改申請書

## APPLICATION FOR AMENDMENT OF DOCUMENTARY CREDIT

<b>高雄銀行 台照</b> <b>TO : BANK OF KAOHSIUNG</b>		信用狀號碼 Credit No.	開發日期 Date of Issue	修狀日期 Date of Amendment
<input type="checkbox"/> 電報 Cable	申請人 Applicant		金額 Amount	
<input type="checkbox"/> 航郵 Airmail				
Advising Bank 通知銀行			Beneficiary 受益人	
茲申請修改信用狀內容如下 (注意：不需修改事項，請勿填寫) We hereby request you to amend the captioned credit as specified below				
項目 ITEMS	信用狀原規定情形 Originals stipulated in the credit	申請修改情形 Alterations to be made		
幣別金額 Currency & Amount	_____	_____		
受益人名稱及地址 Beneficiary's Name & Address	_____	_____		
申請人名稱及地址 Applicant's Name & Address	_____	_____		
貨品名稱及數量 Commodity & Quantity	_____	_____		
價格條件 Price Term	_____	_____		
輸出口岸 Port of Loading	_____	_____		
輸入口岸 Port of Discharge	_____	_____		
輸入方法 Shipment to be made by	_____	_____		
最後裝運日期 Date of Latest Shipment	_____	_____		
有效日期 Date of Expiry	_____	_____		
其他 Others	_____	_____		
All other terms will remain unchanged. We hereby agree that we shall not cause you any loss or trouble whatsoever in consequence of the alteration(s) and undertake to assume all our responsibilities as pledged in the original application of this Documentary credit.				

摘要	金額	收訖	章
手續費			
匯費及郵電費			
合計			

Applicant 申請人：

-----  
Signature of applicant 申請人簽名 (請蓋結匯原簽章)

Address 地址：

Telephone 電話：

Date 日期：

- 請注意：
1. 修改事項非經關係人同意，不能生效，申請人仍須依原信用狀條款負責。詳情請閱申請修改信用狀須知。
  2. 受益人如未支付本修改信用狀通知費者，開狀申請人將無異議代為墊付。

	經副襄理	經辦	核章
承辦單位			
外匯指定單位			

### 顧客申請修改信用狀須知

- 一、表首各欄，除「通知銀行」壹欄外，均由申請人詳細填寫。
- 二、申請修改事項由申請人詳填入「申請修改情形」及「信用狀原規定情形」兩欄下各有關項目之內容，不需修改項目不必填寫。
- 三、申請人簽章處應簽蓋結匯時使用之原簽章，簽章不符者恕不受理。
- 四、申請書上所填事項不得任意塗改，如必須塗改時，應於塗改處加蓋申請人簽章。
- 五、洽辦修改手續時，除攜帶填好之修改申請書外，尚應提示輸入許可證及結匯證實書。
- 六、修改費用包括修改手續費及郵電費，目前每件以修改手續費 NT\$300 元及郵電費 NT\$300 元計收。  
前項收費標準日後如有調整，申請人同意本行逕於網站或營業處所明顯處公告其內容，不另以書面通知申請人。
- 七、依國際商會釐訂「信用狀統一慣例」規定不可撤銷信用狀之保證責任，非經有關各方面之同意，不得修改，亦不得取消。修改事項非經關係人同意，不能生效，申請人仍須依原信用狀條款負責。
- 八、修改手續完竣後，申請人應於三日內來行向經辦修改人員索閱修改函(電)副本查核有無漏誤，逾時本行恕不保管並不再補發。